Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга

Принято на
Общем собрании
Работников организации
Протокол № 3
От 24.01.2020 г.

Утверждено
приказом заведующего ГБДОУ
от 27.01.2020 № 2-ОД
_____ Э.В. Позднякова

Согласовано:
Общим собранием родителей
Протокол № 3
от 23 01 2020 г.

Положение о совете родителей (законных представителей)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положения разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательное учреждения детский сад № 77 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ч. 2 ст.26) от 29.12.2012., Семейным кодексом РФ, Уставом ГБДОУ.

1.2 Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) ГБДОУ детский сад №77 Петроградского района СПб (далее Совет), являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

1.4. Положение о Совете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Совет возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными; рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании работников учреждения.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1 Основными задачами Совета родителей являются

2.1. Содействие администрации образовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ГБДОУ.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения и подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность групповых инициативных групп родителей.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общегрупповых мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией образовательного учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации образовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Группы, по поручению руководителя образовательного учреждения.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций,

уклада жизни детского сада.
3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников.
3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам проведения обще групповых мероприятий и другим вопросам, относящимся компетенции Группы.

4. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:
4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательного учреждения, его органов самоуправления.
4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.
4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.
4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
4.9. Председатель Группы может присутствовать (с последующим информированием Группы) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Группы.

5. Ответственность Совета родителей (законных представителей)

Совет отвечает за:
5.1. Выполнение решений, рекомендаций Совета.
5.2. Установление взаимопонимания между руководством образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
5.4. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.
6. Организация работы
6.1. В состав Совета
входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждой группы. Представители в Совете
избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
6.2. Численный состав Совета образовательное учреждение определяет самостоятельно.
6.3. Из своего состава Совета избирает председателя и секретаря.
6.4. Совет собирается по мере необходимости, т.е. в случае появления вопросов, по которым необходимо провести обсуждение и принять решение.
6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием не реже одного раза в год.
6.6. Решения принимаются простым большинством голосов.
7. Делопроизводство
7.1. В целях снижения количества бумажной документации Совет

не обязан вести документацию и протоколы. Протоколы заседания могут вестись в случае, если было принято решение о важности заседания или возникли разногласия в решаемом вопросе и информацию необходимо запротоколировать.